

# Vedtægter for Dansk Audio-Visuelt Selskab

## 1. Navn og hjemsted

- 1.1 Selskabets navn er Dansk Audio-Visuelt Selskab, der forkortes til DAVS.
- 1.2 Selskabet er en uafhængig organisation.
- 1.3 Selskabets hjemsted og værneting er København.
- 1.4 Selskabet er stiftet i 1957.

## 2. Formål

- 2.1 Selskabets formål er at udbrede kendskab til kommunikationsteori og -teknik inden for pædagogik og informativ virksomhed, specielt under anvendelse af audio-visuelle midler, at fremme udviklingen på området gennem kontakt med offentlige myndigheder og institutioner m. fl. såvel på landsbasis som lokalt.

## 3. Selskabets opbygning og virke

- 3.1 Selskabet består af et antal *lokalafdelinger* og ledes af et *repræsentantskab*, hvis beslutninger bringes til udførelse af en *hovedbestyrelse* og af lokalafdelingerne.
- 3.2 Selskabet virker bl. a. gennem udviklingsvirksomhed og konferencer, seminarer, møder, diskussioner, arrangementer, studiekredse, kurser og kursusrejser, udgivelse af publikationer, herunder et tidsskrift.

## 4. Medlemmer

- 4.1 Som medlemmer optages dels enkeltpersoner og dels institutioner, virksomheder og foreninger, repræsenteret ved ét eller flere medlemskaber.
- 4.2 Indmeldelse sker til kassereren for den lokalafdeling, i hvilken den pågældende ønsker optagelse, eller til selskabets hjemstedsadresse. For indmeldelse, foretaget i sidste kvartal af et kalenderår, dækker kontingentet resten af året og det følgende år.

## 5. Lokalafdelinger

- 5.1 Lokalafdeling oprettes i alle landets amter, idet Københavns kommune og Frederiksberg kommune betragtes som ét amt. Hvor det er hensigtsmæssigt, kan repræsentantskabet ændre grænser mellem lokalafdelinger, således at grænserne ikke overalt følger amtsgrænserne.
- 5.2 En lokalafdelings navn er: DAVS efterfulgt af amtets navn.
- 5.3 En lokalafdelings vedtægter er selskabets vedtægter. En lokalafdeling kan på en generalforsamling vedtage supplerende vedtægter, som skal godkendes af hovedbestyrelsen.
- 5.4 En lokalafdelings højeste lokale myndighed er den årlige ordinære generalforsamling, der afholdes inden udgangen af februar. Indkaldelse hertil sker skriftligt med mindst tre ugers varsel. Forslag, der ønskes behandlet, skal være lokalafdelingens bestyrelse i hænde senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.
- 5.5 En lokalafdelingens daglige ledelse udgøres af en bestyrelse på 5, 7 eller 9 medlemmer, der vælges på den årlige ordinære generalforsamling.
- 5.6 En lokalafdelings generalforsamling skal omfatte mindst følgende punkter:
  - Valg af dirigent.
  - Årsberetning.
  - Regnskab.
  - Kontingent.
  - Indkomne forslag.
  - Valg af formand, tillige medlem af repræsentantskabet og hovedbestyrelsen for et år.

- Valg af næstformand.

- Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer for to år således: på lige årstal 4 (henholdsvis 3, henholdsvis 2) og på ulige årstal 3 (henholdsvis 2, henholdsvis 1).

- Valg af øvrige medlemmer til selskabets repræsentantskab jfr. § 6.1.

- samt et nødvendigt antal suppleanter for disse - alle for ét år.

- Eventuelt.

- 5.7 Valgbar på en lokalafdelings generalforsamling er enhver, der er medlem af lokalafdelingen.

Hvert medlemskab, der er tegnet under lokalafdelingen, har én stemme på lokalafdelingens generalforsamling.

Der kan stemmes ved fuldmagt, idet hver deltager i en lokalafdelings generalforsamling dog højst kan repræsentere to andre medlemmer ved fuldmagt.

- 5.8 En lokalafdelings bestyrelse konstituerer sig selv med kasserer og sekretær senest en uge efter generalforsamlingen.

Efter konstitueringen underrettes selskabets hovedbestyrelse om valgte medlemmer til repræsentantskabet og om bestyrelsens sammensætning.

En lokalafdelingens bestyrelse fastsætter sin egen forretningsorden, afholder møder og nedsætter udvalg og arbejdsgrupper efter behov.

- 5.9 En lokalafdeling skal afholde ekstraordinær generalforsamling, når et flertal af bestyrelsen eller mindst 1/5 af lokalafdelingens medlemmer skriftligt begærer det. Indkaldelse m. v. skal foregå som fastsat for den ordinære generalforsamling.

- 5.10 En lokalafdeling kan råde over
  - den del af lokalafdelingens medlemskontingent, der ikke skal tilgå repræsentantskabet
  - gebyrer, indbetalt for deltagelse i lokalafdelingens aktiviteter og
  - gaver, skænket til lokalafdelingen.

Lokalafdelingens årsregnskab oversendes efter revision og godkendelse på lokalafdelingens generalforsamling til repræsentantskabet via selskabets hovedbestyrelse.

- 5.11 En lokalafdeling kan opløses ved beslutning på en ordinær generalforsamling i lokalafdelingen, såfremt 4/5 af deltagerne stemmer for forslaget. Beslutningen indebærer.

- at lokalafdelingens midler, arkiver og ejendele overgår til repræsentantskabets forvaltning gennem hovedbestyrelsen og

- at lokalafdelingen får status som hvilende lokalafdeling, samtidig med at der af repræsentantskabet gennem hovedbestyrelsen udpeges et medlem inden for lokalafdelingens område, der, indtil aktiv lokalafdeling igen oprettes, bistår hovedbestyrelsen med at sikre, at medlemmerne i området fortsat modtager informationsmaterialer m. v.

## 6. Repræsentantskabet

- 6.1 Selskabets højeste myndighed er repræsentantskabet, der består af formanden for selskabet, der tillige er formand for selskabets hovedbestyrelse og
  - formanden for hver af de aktive lokalafdelinger, samt
  - et eller flere medlemmer fra hver aktiv lokalafdeling, beregnet således:
    - 1 fra lokalafdelinger, der har mindre end 100 medlemmer

- 2 fra lokalafdelinger, der har mellem 100 og 399 medlemmer
- 3 fra lokalafdelinger, der har mellem 400 og 999 medlemmer
- 4 fra lokalafdelinger, der har 1000 eller flere medlemmer.

6.2 Der afholdes årligt et repræsentantskabsmøde i april måned.

Mødet indkaldes skriftligt med mindst 4 ugers varsel af selskabets formand. Forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal være hovedbestyrelsen i hænde senest 3 uger før mødet.

Selskabets valgte revisorer, der ikke er medlemmer af repræsentantskabet samt medlemmer, der måtte være udpeget til at formidle kontakt til hvilende lokalafdelinger eller lign., deltager i repræsentantskabsmødet uden stemmeret.

6.3 Repræsentantskabsmødet gennemføres med mindst følgende dagsorden:

- Valg af dirigent og referent.
- Årsberetning og planer.
- Regnskab.
- Indkomne forslag.
- Budget og kontingentandel til hovedbestyrelsen for det kommende kalenderår.
- Valg af formand for selskabet og hovedbestyrelsen.
- Valg af sekretær og suppleant.
- Valg af sekretær og suppleant.
- Valg af ansvarshavende redaktør for AVK og suppleant.
- Valg af to revisorer og en suppleant.
- Eventuelt.

Alle valg er for et år.

6.4 Valgbar til selskabets hovedbestyrelse og som revisor er ethvert medlem af selskabet.

På møder i repræsentantskabet har hvert medlem af repræsentantskabet én stemme. Der kan stemmes ved fuldmagt til et andet medlem af repræsentantskabet fra samme lokalafdeling.

Alle afstemninger i repræsentantskabet foregår skriftligt. Forslag til kandidater afgives skriftligt til dirigenten. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når mindst 1/3 af medlemmerne er til stede.

6.5 Ekstraordinær repræsentantskabsmøde skal afholdes, når formanden for selskabet eller et flertal af hovedbestyrelsen eller mindst 1/3 af repræsentantskabets medlemmer skriftligt begærer det. Indkaldelse m.v. skal foregå som fastsat for ordinær repræsentantskabsmøde.

6.6 Repræsentantskabet fastsætter, hvilke aktiviteter der henhører under lokalafdelingerne, og hvilke der varetages af hovedbestyrelsen og samordner de økonomiske rammer.

## 7. Hovedbestyrelsen

7.1 Selskabets ledelse udgøres af hovedbestyrelsen.

Hovedbestyrelsen består af selskabets formand, -sekretær, - ansvarshavende redaktør for AVK og -kasserer samt lokalafdelingernes formænd. Næstformændene i lokalafdelingerne er suppleanter for lokalafdelingernes formænd.

7.2 Hovedbestyrelsen konstituerer sig på sit første møde efter repræsentantskabsmødet.

Hovedbestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden og afholder møder efter egen bestemmelse.

Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede, herunder formanden eller næstformanden.

7.3 Hovedbestyrelsen kan efter behov nedsætte udvalg og arbejdsgrupper. I udvalg og arbejdsgrupper kan indtræde personer, der ikke er medlemmer af selskabet.

7.4 Hovedbestyrelsen holder repræsentantskabet løbende underrettet om hovedbestyrelsens virksomhed.

## 8. Økonomiske forhold

8.1 Selskabets regnskabsår er kalenderåret.

8.2 Selskabets medlemmer modtager ikke vederlag for deltagelse i arbejdet i repræsentantskab, bestyrelse eller udvalg.

8.3 Hovedbestyrelsen kan beslutte, at der til medlemmer af selskabet udbetales honorar for særlig virksomhed, herunder: Virksomhed som redaktør af selskabets tidsskrift, udarbejdelse af andre publikationer og virksomhed som lærer på selskabets kursus.

8.4 Hovedbestyrelsen kan i fornødent omfang ansætte eller honorere lønnet arbejdskraft, herunder evt. registreret eller autoriseret revision.

8.5 Selskabet tegnes af selskabets formand eller næstformand og hovedkasserer i forening. Repræsentantskabet kan i øvrigt meddele fuldmagt.

## 9. Ændringer i selskabets vedtægter

9.1 Ændringer i selskabets vedtægter kan vedtages på et ordinært repræsentantskabsmøde i april, såfremt mindst 2/3 af repræsentantskabets medlemmer stemmer for forslaget.

9.2 Et forslag om vedtægtsændringer skal være selskabets formand i hænde så betids, at det kan tilgå repræsentantskabets medlemmer senest 14 dage før repræsentantskabsmødet.

## 10. Opløsning af selskabet

10.1 Selskabet kan opløses ved beslutning på to af hinanden følgende ordinære repræsentantskabsmøder, når 4/5 af medlemmerne af repræsentantskabet på hvert af møderne stemmer for forslaget.

Et forslag om opløsning af selskabet skal være hovedbestyrelsen i hænde med anbefalet brev senest 3 uger for afholdelse af april-repræsentantskabsmødet. Hovedbestyrelsen foranlediger derefter, at forslagene skriftligt tilgår repræsentantskabets medlemmer senest 14 dage før repræsentantskabsmødet.

10.2 Besluttet det at opløse selskabet, træffer repræsentantskabet tillige beslutning om anvendelse af selskabets midler i tættest mulig overensstemmelse med selskabets formål.

## 11. Vedtægternes ikrafttræden

11.1 Vedtægterne træder i kraft ved vedtagelsen, samtidig sættes selskabets tidligere vedtægter ud af kraft.

Vedtaget på selskabets repræsentantskabsmøde den 18. april 1979.